

Olla olevat säännöt ovat niin sanotut mallisäännöt. Yhdistys voi tehdä muutoksia, esimerkiksi kohtaan, 3. § Yhdistyksen toiminta. Pykälään voi lisätä minkäläistä toimintaa yhdistys ylläpitää ja poistaa kohtia jotka eivät ole ajankohtaisia. Yhdistys voi myös tehdä vähäisiä muutoksia muhinkin kohtiin, jos se on tarpeellista. Jos muutokset ovat laajoja, niin silloin olisi tarpeellista ottaa yhteyttä liiton hallitukseen.

Suomalaisten Eläkeläisten Keskusliitto, Ruotsi (SEKL)

Keskusliiton jäsenyhdistyksen säännöt

1 § Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on _____ josta jäljempänä näissä säännöissä käytetään nimitystä yhdistys. Yhdistyksen kotipaikka on _____

Yhdistys kuuluu jäsenenä Suomalaisten Eläkeläisten Keskusliittoon, josta myöhemmin näissä säännöissä käytetään nimitystä liitto.

2 § Yhdistyksen tarkoitus

Yhdistys on aatteellinen, yleishyödyllinen, voittoa tavoittelematon yhdistys, jonka tarkoituksena on edistää eläkeläisten osallistumista ruotsalaiseen yhteiskuntaelämään ja tukea kaikkia sellaisia pyrkimyksiä, joiden avulla, ruotsinsuomalaisille eläkeläisille taataan suomenkielistä hoito- ja asuntopalvelua.

Yhdistys on puoluepoliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton.

3 § Yhdistyksen toiminta

Yhdistys toimii toimialueensa suomalaisten eläkeläisten yhteisenä etu- ja harrastusjärjestönä.

Yhdistys voi tehdä aloitteita kotipaikkansa poliittisille elimille.

Yhdistys voi itse perustaa, omistaa ja ylläpitää suomenkielisen hoito- ja asuntokodin. Päätöksen hoito- ja asuntokodin perustamisesta tekee yhdistyksen vuosikokous.

Yhdistys järjestää kokouksia, tilaisuuksia, opinto- ja muuta vapaa-ajan toimintaa sekä se voi julkaista omaa lehteä.

Yhdistys voi ottaa vastaan lahjoituksia ja avustuksia

4 § Jäsenet

Yhdistyksen jäseneksi pääsee jokainen henkilö, joka sitoutuu noudattamaan näitä sääntöjä ja maksaa yhdistykselle vuotuisen jäsenmaksun..

Jäsenmaksun suuruudesta päättää yhdistyksen vuosikokous.

5 § Yhdistyksen päättävät elimet

Yhdistyksen päättävät elimet ovat vuosikokous ja ylimääräinen kokous. Korkein päättävä elin on yhdistyksen vuosikokous

6 § Yhdistyksen kokoukset

a) Vuosikokous

Yhdistyksen vuosikokous pidetään ennen maaliskuun loppua.

Yhdistyksen johtokunta toimittaa jäsenistölle kokouskutsun vähintään neljä (4) viikkoa ennen kokousta.

Kokouskutsussa on mainittava myös ne johtokunnan esittämät asiat, sekä jäsenten tekemät aloitteet, joita ei mainita kokouksen asialistassa.

Kutsun yhteydessä on kerrottava miten jäsenet voivat tehdä aloitteita vuosikokoukselle.

Jäsenten aloitteet on toimitettava yhdistyksen johtokunnalle vähintään kaksi (2) viikkoa ennen kokousta.

b) Ylimääräinen kokous

Johtokunta voi kutsua ylimääräisen kokouksen koolle, jos johtokunta katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään 1/3 yhdistyksen jäsenistä sitä kirjallisesti, saman asian käsittelemiseksi vaatii.

Kutsu ylimääräiseen kokoukseen on toimitettava jäsenille vähintään neljä (4) viikkoa ennen kokousta

Ylimääräisessä kokouksessa käsitellään vain ne asiat, jotka ovat kokouskutsussa mainittu

7 § Äänioikeus yhdistyksen kokouksissa

Äänioikeus yhdistyksen kokouksissa on yhdistyksen jäsenellä, joka on maksanut kuluvan vuoden jäsenmaksun. Jäsenmaksua ei voi enää suorittaa kokouspaikalla.

Yhdistyksen kokous on päätösvaltainen, kun paikalla on yhdistyksen jäseniä. Johtokunnan jäsenet eivät kuitenkaan saa olla enemmistönä.

Äänivaltaisten jäsenten lisäksi, läsnäolo-, puhe- ja esitysoikeus on myös yhdistyksen tilintarkastajilla, kokousvirkillä sekä muilla kokouksen päättämällä henkilöillä.

Äänestys suoritetaan avoimena. Jos yksikin yhdistyksen jäsen pyytää suljettua lippuäänestystä, niin se on suoritettava. Äänten mennessä tasan ratkaisee arpa.

Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, paitsi 18. §. kohdalla, kun päätetään yhdistyksen lakkauttamisesta. Ääntenlaskussa ei huomioida tyhjää tai mitätöntä ääntä, annetuksi ääneksi.

Yhdistyksen jäsen, joka kuuluu yhdistyksen johtokuntaan, ei voi osallistua tilintarkastajien vaaliin, tai päätöksiin, vastuuvapauden myöntämisestä, eikä päätökseen, joka koskee yksityistä johtokunnan jäsentä.

8 § Vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

Kokouksen avaus

Vahvistetaan osanottaja- ja äänestysluettelo sekä päätetään läsnäolo-, puhe-, esitys- ja äänioikeuden myöntämisestä

Todetaan kokouksen päätösvaltaisuus

Hyväksytään kokoukselle työjärjestys

Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjan tarkistajaa ja kaksi ääntenlaskijaa

Käsitellään toimintakertomus ja tilinpäätös edelliseltä toimintakaudelta

Kuullaan tilintarkastajien antama lausunto

Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja toimintakertomuksen hyväksymisestä sekä päätetään tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä johtokunnalle

Vahvistetaan kuluvan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio

Päätetään seuraavan toimintavuoden jäsenmaksun suuruudesta

Käsitellään johtokunnan muut vuosikokoukselle esittämät asiat

Käsitellään yhdistyksen jäsenten sääntöjen 6. §. mukaan esittämät asiat

Keskustellaan muista mahdollisesti esille tulevista asioista. Tällaisista asioista vuosikokous ei tee päätöksiä

Valitaan sääntöjen 9. §. määrittämällä tavalla yhdistyksen puheenjohtaja, johtokunnan muut jäsenet ja johtokunnan varajäsenet

Valitaan tilintarkastajat ja varatilintarkastajat

Päätetään johtokunnan jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista

Valitaan kolmejäseninen (3) vaalivaliokunta

Kokouksen päättäminen

9 § Yhdistyksen johtokunta

Johtokunta toteuttaa yhdistyksen kokousten päätöksiä ja muitakin tehtäviä, huomioiden yhdistyksen säännöt, sekä Ruotsin lait ja määräykset.

Johtokuntaa kuuluu yhdistyksen puheenjohtaja ja vähintään neljä (4) varsinaista sekä kaksi (2) varajäsentä. Johtokunnan jäsenten on oltava yhdistyksen jäseniä.

Johtokunnan jäsenet valitaan yhdistyksen vuosikokouksessa.

Yhdistyksen puheenjohtaja ja johtokunnan varsinaiset jäsenet valitaan kahdeksi (2) vuodeksi niin, että yhdistyksen vuosikokouksessa heistä on erovuorossa puolet. Johtokunnan varajäsenet valitaan vuodeksi (1) kerrallaan.

Jos joku johtokunnan jäsenistä eroaa, tai muuten jättää tehtävänsä, toimikauden aikana, niin seuraavassa yhdistyksen kokouksessa voidaan hänen tilalleen valita uusi henkilö, jällellä olevaksi toimikaudeksi.

(Johtokuntaan ei voi valita yhdistyksen työsuhteessa olevaa työntekijää.)

Varajäsenellä on oikeus osallistua johtokunnan kokouksiin, jolloin hänellä on myös puhe- ja esitysoikeus, sekä oikeus saada mielipiteensä merkityksi johtokunnan pöytäkirjaan. Jos joku varsinaisista johtokunnan jäsenistä on estynyt saapumaan kokoukseen, niin varajäsen astuu hänen tilalleen ja tällöin on hänellä myös äänioikeus.

Johtokunta on päätösvaltainen kun puheenjohtaja ja vähintään puolet äänioikeutetuista johtokunnan jäsenistä on läsnä.

Päätökset johtokunnan kokouksissa tehdään yksinkertaiselle äänen enemmistöllä.

Johtokunta kokoontuu yhdistyksen puheenjohtajan kutsusta tai jos vähintään puolet johtokunnan varsinaisista jäsenistä tai tilintarkastaja sitä vaatii.

Johtokunta pitää vuosikokouksen jälkeen järjestäytymiskokouksen, missä valitaan varapuheenjohtaja, sihteeri, taloudenhoitaja, työvaliokunta ja nimenkirjoittajat.

Johtokunnan kokouksista pidetään pöytäkirjaa ja johtokunta on velvollinen pitämään jäsenluetteloa yhdistyksen jäsenistä.

10 § Työvaliokunta ja muut työryhmät

Työvaliokunta valitaan johtokunnan jäsenten keskuudesta. Työvaliokunnan jäsenluku on aina alle puolet johtokunnan varsinaisten jäsenten määrästä.

Johtokunta voi myös perustaa muita työryhmiä valmistelemaan johtokunnan päätettäväksi tuotavia asioita.

11 § Vaalivaliokunta

Yhdistyksen vuosikokous valitsee kolmejäsenisen (3) vaalivaliokunnan. Yksi valiokunnan jäsenistä valitaan kokoonkutsujaksi. Johtokunnan jäsen ja tilintarkastaja eivät voi toimia vaalivaliokunnan jäsenenä. Vaalivaliokunta valmistelee ehdotuksen seuraavalle vuosikokoukselle johtokunnan jäsenistä ja tilintarkastajista.

Yhdistyksen jäsenten ehdotukset henkilövalinnoista on jätettävä vaalivaliokunnalle kirjallisesti viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen vuosikokousta.

12 § Tilintarkastajat

Tilintarkastajat ja johtokunnan työskentelyä ja hallintoa tarkastaa yhdistyksen vuosikokouksen valitsema tilintarkastajat.

Vuosikokous valitsee kaksi tilintarkastajaa ja heille henkilökohtaiset varatilintarkastajat.

Johtokunnan tulee jättää yhdistyksen tili- ja toimintakertomukset tilintarkastajille viimeistään helmikuun 10. päivään mennessä.

Johtokunnan tulee lähettää säännöllisesti tilintarkastajille yhdistyksen johtokunnan kokousten pöytäkirjat.

Tilintarkastajat jättävät vuosittain johtokunnalle, yhdistyksen vuosikokoukselle osoitetun, tilintarkastuskertomuksen, joka sisältää tarkastuslausunnon yhdistyksen tileistä ja hallinnosta, edelliseltä toimintavuodelta.

13 § Toiminta- ja tilivuosi

Yhdistyksen toiminta- ja tilivuosi on kalenterivuosi. Yhdistyksen tilinpito on suoritettava hyvän tilinpitotavan mukaan.

14 § Jäsenmaksu

Yhdistyksen vuosikokous päättää jäsenmaksun suuruudesta seuraavalle kalenterivuodelle.

Johtokunnan tulee uuden toimintavuoden alussa ilmoittaa jäsenistölle jäsenmaksun suuruudesta ja miten sen voi maksaa.

15 § Jäsenyyden päättyminen

Jäsen, joka haluaa erota yhdistyksen jäsenyydestä, on ilmoitettava siitä kirjallisesti yhdistyksen johtokunnalle.

Jos, jäsen ei täytä velvollisuuksiaan yhdistyksen sääntöjen mukaan, tai hän muulla tapaa vahingoittaa yhdistystä ja sen toimintaa, voi yhdistyksen johtokunta erottaa jäsenen.

Johtokunnan on, ennen erottamispäätöksen tekoa, ilmoitettava jäsenelle erottamisesta sekä varattava jäsenelle mahdollisuus kirjalliseen selvitykseen.

Johtokunnan päätös erottamisesta astuu heti voimaan, ellei johtokunta päättä muuta asiasta.

Jos, jäsen on tyytymätön erottamispäätökseen, niin hän voi pyytää asiaa otettavaksi esille yhdistyksen seuraavassa kokouksessa. Johtokunnan on ilmoitettava tästä mahdollisuudesta erotettavalle jäsenelle.

Jäsen, joka ei ole maksanut jäsenmaksuaan kahden edellisen toimintavuoden aikana, katsotaan eronneeksi yhdistyksestä.

16 § Yhdistyksen nimenkirjoittajat

Yhdistyksen nimen kirjoittavat yhdistyksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja yhdessä sihteerin tai taloudenhoitajan kanssa, aina kaksi yhdessä.

17 § Sääntöjen muuttaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta tehdään kahdessa, vähintään yhden (1) kuukauden väliajoin pidettävässä, yhdistyksen kokouksessa, josta toisen tulee olla vuosikokous.

Sääntömuutoksista on mainittava kokouskutsun yhteydessä.

Jäsenen sääntömuutosehdotukset tulee toimittaa yhdistyksen johtokunnalle tammikuun aikana.

Sääntömuutos astuu voimaan välittömästi, sen kokouksen jälkeen, jossa on suoritettu asian toinen käsittely, ellei kokous päättä sääntömuutoksen voimaantulumisesta toista ajankohtaa.

18 § Yhdistyksen lakkauttaminen

Päätös yhdistyksen lakkauttamisesta on tehtävä kahdessa perättäisessä, vähintään yhden (1) kuukauden väliajoin pidettävässä yhdistyksen kokouksessa. Toisen näistä on oltava vuosikokous. Lakkauttamispäätökseen vaaditaan, kummassakin kokouksessa neljän viidesosan (4/5) äänen enemmistö.

Yhdistyksen lakkauttamisen yhteydessä tehdään päätös, yhdistyksen varojen luovuttamisesta, jonkun Ruotsissa toimivan, suomalaisten vanhusten hoitolaitoksen tai yhdistyksen käyttöön.

Päätös tästä tehdään siinä kokouksessa missä lopullisesti päätetään yhdistyksen lakkauttamisesta